

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»

ПРИКАЗ

1 марта 2020 года

№38 - д

г. Тамбов

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) № 119 от 11.02.2021 г. «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в следующих классах в следующие сроки:

классы	предмет	срок
4 АБВ	русский язык (1 часть)	13.04.2021
	русский язык (2 часть)	15.04.2021
	математика	20.04.2021
	окружающий мир	22.04.2021
5 АБВ	история	07.04.2021
	биология	27.04.2021
	математика	16.04.2021
	русский язык	29.04.2021
6 АБ	русский язык	27.04.2021
	математика	08.04.2021
	1-й предмет по выбору	13.04.2021
	2-й предмет по выбору	21.04.2021
7 АБГ	английский язык - 7а	06.04.2021
	английский язык - 7б	07.04.2021
	английский язык – 7г	08.04.2021
	обществознание	13.04.2021
	биология	15.04.2021
	русский язык	09.04.2021
	география	26.04.2021
	математика	20.04.2021
	физика	28.04.2021
	история	23.04.2021
	математика	06.04.2021

8 АБГ	русский язык	20.04.2021
	1-й предмет по выбору	14.04.2021
	2-й предмет по выбору	22.04.2021
10А	география	18.03.2021

2. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Кожевину И.Б.

3. Школьному координатору проведения ВПР Кожевиной И.Б.:

3.1 обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов;

3.2 ознакомить родителей (законных представителей) учащихся 5-8 классов с графиком проведения ВПР в 2021 году;

3.3. разместить приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) № 119 от 11.02.2021 г. «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году»; график проведения ВПР на официальном сайте МАОУ СОШ №4 в сети Интернет;

3.4 скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;

3.5 скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО для проведения работ;

3.6 распечатать варианты ВПР на всех участников;

3.7 организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках;

3.8 по окончании проведения работы собрать все комплекты;

3.9 в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.

3.10 получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;

3.11 заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с

графиком;

3.12 просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). Экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами;

3.13 направить информацию о школьном координаторе и настоящий приказ на электронный адрес otdel-monitoring@yandex.ru

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Кожевину И.Б.

Директор

Г.Е.Заварзина

С приказом ознакомлена: _____ И.Б. Кожевина